

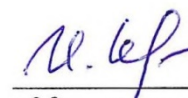
Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Уральский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Уральского филиала
Финуниверситета



И.А.Кравченко
«30» января 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП.04 Основы бухгалтерского учета

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Челябинск – 2024 г.

Фонд оценочных средств по учебному предмету разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Составитель:

Каткова Светлана Геннадьевна, преподаватель

Фонд оценочных средств по учебному предмету рассмотрен и рекомендован на заседании предметно-цикловой комиссии специальных экономических дисциплин

Протокол от «30» января 2024 г. №1

Председатель предметно – цикловой комиссии
специальных экономических дисциплин



С.Е. Романова

**1. Паспорт фонда оценочных средств
по учебной дисциплине ОП.04 Основы бухгалтерского учета
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

| Результаты обучения (знания, умения) | Общие и профессиональные компетенции | Наименование темы | Наименование оценочного средства | |
|--|---|---|--|--------------------------------------|
| | | | Текущий контроль успеваемости | Промежуточная аттестация |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| <p>Знать: Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологию поиска информации в сети Интернет; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования. Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности. Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>Уметь: Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Показать значимость гражданско-патриотической позиции и своей профессии в целях противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем.</p> | <p>ОК 01– 06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1</p> | Тема 1.1. Хозяйственный учет и его сущность. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета Тема 1.2. Правовая основа бухгалтерского учета | Устный опрос. | Вопросы к дифференцированному зачету |
| | | Тема 2.1. Балансовый метод отражения информации. Виды балансов Тема 2.2. Оценка хозяйственных средств. Типы хозяйственных | Устный опрос, входной контроль. Решение задач. | |
| | | Тема 3.1. Счета бухгалтерского учета. Двойная запись операций на счетах | Устный опрос, решение задач. | |
| | | Тема 4.1. Учет процесса снабжения Тема 4.2 Учет процесса производства и процесса реализации | Устный опрос, решение задач. | |
| | | Тема 5.1 Бухгалтерские документы | Устный опрос, решение задач. | |
| | | Тема 6.1. Учетные регистры и способы исправления ошибок в них | Опрос, тестирование, самостоятельная работа, аудиторная проверочная работа | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>Сущность гражданско-патриотической позиции и значимость профессиональной деятельности бухгалтера, специалиста по налогообложению. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. Общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации. Сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; классификацию счетов</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|

Примечание:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

Комплект оценочных средств

1. Чему равны ежемесячные амортизационные отчисления объекта основных средств, приобретенного за 168 000 руб., в т.ч. НДС 20 %, при линейном способе расчета амортизации, если срок полезного использования 10 лет?

- 1) 1166 руб. 67 коп.
- 2) 1400 руб. 00 коп.
- 3) 1167 руб.00 коп

2. Финансовые вложения принимают в бухгалтерском учете по стоимости:

- 1) номинальной
- 2) текущей рыночной
- 3) остаточной
- 4) первоначальной

3. Во время отчетного периода на счете 99 «Прибыли и убытки» отражают:

- 1) прибыль или убыток от обычных видов деятельности, сальдо прочих доходов и расходов за отчетный месяц
- 2) прибыль от инвестиционных операций
- 3) начисление платежей по налогу на прибыль

4. Какие бухгалтерские проводки соответствуют операции "Начислена заработная плата рабочим основного производства"?

- 1) Дт 50 "Касса" Кт 70 "Расчеты по оплате труда"
- 2) Дт 70 "Расчеты по оплате труда" Кт 50 "Касса"
- 3) Дт 70 "Расчеты по оплате труда" Кт 20 "Основное производство"
- 4) Дт 20 "Основное производство" Кт 70 "Расчеты по оплате труда"

5. Какие из перечисленных операций приведут к изменению валюты баланса (т.е. к изменению общей суммы актива и пассива)?

- 1) Получение кредита в банке на расчетный счет.
- 2) Перечисление денежных средств с расчетного счета поставщику в погашение задолженности.
- 3) Поступление материалов от поставщика (задолженность перед поставщиком еще не погашена).
- 4) Выплата заработной платы работникам организации из кассы.

6. Какие из перечисленных учетных регистров используются для ведения синтетического учета?

- 1) Оборотно-сальдовая ведомость.
- 2) Главная книга.
- 3) Карточка складского учета материалов.
- 4) Ведомость учета затрат на производство.

7. Какие из перечисленных признаков характеризуют основные средства?

- 1) Используются в течение периода, превышающего 12 месяцев.
- 2) Предназначены для перепродажи.
- 3) Используются в качестве средств труда для производства продукции, выполнения работ, оказания услуг.
- 4) Полностью потребляются в одном производственном цикле.

8. Какие из перечисленных видов задолженности отражаются в составе кредиторской задолженности организации?

- 1) Задолженность покупателей за отгруженную им продукцию.
- 2) Задолженность по заработной плате перед персоналом.
- 3) Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль.
- 4) Задолженность учредителей по взносам в уставный капитал.

9. Установите соответствие между видами активов организации и их конкретными примерами.

| Вид актива | Пример актива |
|------------------------|--------------------------------|
| 1. Внеоборотные активы | А. Готовая продукция на складе |
| 2. Оборотные активы | Б. Автомобиль для директора |
| | В. Патент на изобретение |

| Вид актива | Пример актива |
|------------|------------------------------|
| | Г. Денежные средства в кассе |
| | Д. Строительные материалы |

10. Установите соответствие между бухгалтерскими счетами и их характеристиками.

| Счет | Характеристика |
|---|--|
| 1. Счет 50 "Касса" | А. Активно-пассивный, отражает расчеты с разными дебиторами и кредиторами |
| 2. Счет 60 "Расчеты с поставщиками" | Б. Активный, отражает стоимость основных средств |
| 3. Счет 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" | В. Активный, отражает движение наличных денег |
| 4. Счет 01 "Основные средства" | Г. Пассивный, отражает задолженность предприятия перед сотрудниками |
| | Д. Активно-пассивный, обычно имеет кредитовое сальдо (задолженность перед поставщиком) |

11. Установите соответствие между хозяйственными операциями и первичными документами, которые их оформляют.

| Хозяйственная операция | Первичный документ |
|---|--------------------------------|
| 1. Поступление товаров от поставщика | А. Платежное поручение |
| 2. Выдача заработной платы из кассы | Б. Накладная (ТОРГ-12) |
| 3. Перечисление денег с расчетного счета поставщику | В. Авансовый отчет |
| 4. Списание материалов, израсходованных в основном производстве | Г. Расходный кассовый ордер |
| | Д. Требование-накладная (М-11) |

12. Установите соответствие между типом хозяйственной операции по влиянию на баланс и примером такой операции.

| Тип операции | Пример операции |
|-----------------------------------|---|
| 1. Изменяет валюту баланса (А+П+) | А. Выдана из кассы заработная плата персоналу |
| 2. Изменяет валюту баланса (А-П-) | Б. Получен долгосрочный кредит в банке |

| Тип операции | Пример операции |
|---|---|
| 3. Не изменяет валюту баланса (А+А-) | В. Поступили материалы от поставщика (задолженность перед ним возникла) |
| 4. Не изменяет валюту баланса (П+П-) | Г. Часть нераспределенной прибыли направлена в резервный капитал |
| 13. Установите правильную последовательность этапов учетного процесса. | |
| 1. | Формирование отчетности |
| 2. | Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета |
| 3. | Проведение инвентаризации |
| 4. | Первичное наблюдение и документирование |
| 14. Установите правильную последовательность действий при составлении бухгалтерского баланса. | |
| 1. | Подсчитать итоги по разделу "Капитал и резервы" |
| 2. | Подсчитать итоги по разделу "Внеоборотные активы" |
| 3. | Сверить равенство актива и пассива |
| 4. | Подсчитать итоги по разделу "Оборотные активы" |
| 15. Установите правильную последовательность заполнения журнала хозяйственных операций. | |
| 1. | Составить корреспонденцию счетов (бухгалтерскую проводку) |
| 2. | Указать сумму операции |
| 3. | Присвоить номер операции |
| 4. | Кратко описать содержание факта хозяйственной жизни |
| 16. Установите правильную последовательность стадий кругооборота хозяйственных средств (капитала). | |
| 1. | Процесс производства (П) |
| 2. | Процесс снабжения (С) |
| 3. | Процесс реализации (Р) |
| 17. Совокупность способов и приемов для ведения бухгалтерского учета – это бухгалтерский _____. | |
| Ответ | |
| 18. Основной документ, который определяет учетную политику и внутренние правила бухгалтерского учета в организации – это _____ рабочего плана счетов. | |
| Ответ: | |
| 19. Бухгалтерская _____ – это документ, который подтверждает факт совершения хозяйственной операции. | |
| Ответ: | |
| 20. Совокупность имущества организации по составу и размещению называется _____, а по источникам формирования – пассивом. | |
| Ответ: | |

Ключи к оцениванию

| № задания | Верный ответ | Критерии | Тип заданий | Уровень сложности | Код компетенции | Время выполнения задания |
|-----------|--------------|--|---|-------------------|---|--------------------------|
| 1 | а | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из трех предложенных | базовый | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 1-3 мин |
| 2 | г | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных | базовый | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 1-3 мин |
| 3 | а | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из трех предложенных | базовый | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 1-3 мин |
| 4 | г | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных | базовый | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 1-3 мин |
| 5 | а, г | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных | повышенный | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 3-5 мин |
| 6 | а, б | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – | Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных | базовый | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 | 1-3 мин |

| | | | | | | |
|----|----------------------------------|--|---|------------|---|---------|
| | | остальные случаи | ответов из четырех предложенных | | ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | |
| 7 | а, в | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных | базовый | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 1-3 мин |
| 8 | б, в | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных | высокий | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 5 мин |
| 9 | 1 - Б, В 2 - А, Г, Д | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание на установление соответствия | высокий | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 5 мин |
| 10 | 1 - В 2 - Д 3 - Г 4 - Б | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание на установление соответствия | повышенный | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 3-5 мин |
| 11 | 1 - Б 2 - Г 3 - А 4 - Д | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание на установление соответствия | повышенный | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 3-5 мин |
| 12 | 1 - Б 2 - А | 1 б – полное правильное | Задание на установление | базовый | ОК 01-06 ОК 09 | 1-3 мин |

| | | | | | | |
|----|----------------|--|--|------------|---|---------|
| | 3 - В 4 - Г | соответствие 0 б – остальные случаи | соответствие | | ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | |
| 13 | 4 2 3 1 | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание на установление последовательност и | повышенный | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 3-5 мин |
| 14 | 2 4 1 3 | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание на установление последовательност и | повышенный | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 3-5 мин |
| 15 | 3 4 1 2 | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание на установление последовательност и | повышенный | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 3-5 мин |
| 16 | 2 1 3 | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание на установление последовательност и | повышенный | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 3-5 мин |
| 17 | учет | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание открытого типа | повышенный | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 3-5 мин |

| | | | | | | |
|-------|---------------------------|--|---------------------------|------------|---|----------|
| 18 | приказ | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание открытого типа | повышенный | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 3-5 мин |
| 19 | Проводка а (запись) | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание открытого типа | повышенный | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 3-5 мин |
| 20 | активом | 1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи | Задание открытого типа | базовый | ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 | 1-3 мин |
| Итого | | | | | | 90 минут |